

PROGRAMME DE FORMATION EN FOAD ou EN PRÉSENTIEL

Apprentissage de l'anglais « Élémentaire » Niveau 2 - Phase 1 - A1 > A1+

Satisfaction : 4,8/5 ★ ★ ★ ★ ★

Taux de réussite aux certifications*

BRIGHT 100%

* Résultats pour l'année 2021



Objectif général A1>A1+

Revoir et améliorer les bases d'anglais courant afin de Comprendre des phrases basiques, s'exprimer très simplement à l'oral sur des thèmes de vie courante - **Atteindre le niveau A1+**

Public visé : Tout Public professionnel ou particulier, toute personne débutante souhaitant améliorer ses capacités à parler Anglais

Prérequis : Aucun prérequis, aucun niveau scolaire ou connaissance particulière

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :



Nous contacter 30 jours avant afin d'organiser au mieux la formation.



Modalités et délais d'accès

Suite à votre préinscription à la formation, puis l'acceptation conjointe par contractualisation, il existe un délai moyen de mise en œuvre de 2 mois.



Objectifs pédagogiques de la formation

A la fin de la formation, l'apprenant sera capable de :

Comprendre certaines expressions (à l'oral essentiellement) et un vocabulaire très fréquent relatifs à ce qui le concerne de très près (par ex. lui-même, sa famille, les achats, l'environnement proche, le travail), des lettres/emails personnels assez courtes et plutôt simples, l'essentiel d'annonces et de messages simples et clair, des textes très courts très simples.

Communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations très simple et direct sur des sujets et des activités familiers. Avoir des échanges très brefs même si, en règle générale, il ne comprend pas assez pour poursuivre une conversation.

Constituer son vocabulaire de base

Utiliser certaines phrases ou expressions pour décrire en termes simples sa famille et d'autres gens, ses conditions de vie, sa formation et son activité professionnelle actuelle ou récente

Écrire quelques notes et messages simples et courts, une lettre/email personnel très simple, par exemple de remerciements.



Programme pédagogique de la formation

Comprendre certaines expressions

- *Par la connaissance des Phonèmes anglais – et l'acquisition et pratique de la bonne prononciation des mots et phrases élémentaires*
- *En s'appropriant un vocabulaire mémorisé avec son contexte, toujours simple mais plus varié, axé sur soi, et son environnement*
- *En travaillant sa concentration d'écoute, en éduquant son oreille à mieux percevoir les sons, et donc bien reconnaître les mots, en saisissant le sens de phrases et expressions courtes, prononcés à vitesse très lente et de façon très articulée, sur plusieurs écoutes à vitesses variables*
- *En évitant de traduire en associant plutôt une représentation mentale du sens des mots, renforcé par un contexte visuel ou lié au sujet.*
- *En pensant avec la logique anglaise et en constituant « my English mind »*

Communiquer lors de tâches simples

- En réfléchissant encore à la bonne construction des 3 x formes d'expressions fondamentales (affirmation, Interrogation, Négation)
- En relatant les circonstances et situations liées à des photos (imposées ou personnelles) et en maîtrisant l'usage :
 - o Des articles, et chiffres (1 à 10)
 - o Des Pronoms sujets
 - o Des adjectifs de base (big small...)
 - o Des adjectif démonstratifs (this...) et possessifs (my...)
 - o De l'usage des chiffres en contexte
 - o Des temps suivants et de leur contraction
 - Présent simple (doesn't, don't)
 - Passé simple « régulier »,
 - Passé simple « irrégulier série 1 » (go, drink...)
- En utilisant au mieux
 - o L'usage des comparatifs et superlatifs de base (bigger, the Biggest...)
 - o Des indicateurs de lieu (at, in, to)
 - o Les modaux CAN et MUST auxiliaires DO, BE, HAVE
 - o Les plus courants des « phrasal verbs » liés à ce niveau (go out, go up...)

- En implémentant plus systématiquement et de façon moins réfléchie VTF

Constituer son vocabulaire de base

- En s'imprégnant des termes rencontrés à la lecture, en compréhension orale en associant les mots aux images et en les réutilisant le plus souvent possible

Utiliser des expressions et des phrases simples

- En employant de façon répétitive les 1^{er} verbes (travailler, vouloir..), dans divers contextes
- En formulant systématiquement toutes phrases et questions récurrentes en anglais employées au téléphone, au travail ou au quotidien dans la vie courante
- En réfléchissant encore à la bonne construction des 3 x formes d'expressions fondamentales (affirmation, Interrogation, Négation)
- Sur des faits courants personnels ou professionnels (au travers de nos jeux de rôles basés sur des thèmes très courants) préparés seuls.
- En s'immergeant dans nos situations interactives filmées à Londres

Écrire quelques notes et messages

- En rédigeant les sms, les plus couramment utilisés, en écrivant des emails simples, mais personnels...
- Remplir sa fiche d'identification en anglais (Airport style) en exercice

**Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre****Moyens pédagogiques :**

Évaluation du niveau Altissia en 2 temps - Formation en cours individuel personnalisé, Face-to-face avec un formateur natif et parfaitement bilingue en FOAD Synchronique (en visio), ou en présentiel

Tous les apports théoriques se font en situations contextuelles selon notre méthode d'immersion Alter-native essentiellement active, et en partie expérientielle. L'expérience de la langue s'appuie sur des mises en situation (jeux de rôles- situations interactives des fichiers contextuels filmés en Live à Londres) – des études de cas - Discussions contrôlées et libres – Ateliers de Simulation thématique visée.

A ce jour, à l'issue d'un cours, envoi systématique de Fichiers Multimédia (du catalogue ALTER-NATIVE) à travailler chez soi via WEtransfer (essentiellement video ou exercices d'application de grammaire). A partir du 1^{er} trimestre 2022, accès online via Sharepoint (Microsoft365) / ou DIGIFORMA réservée aux apprenants, pour y télécharger cours et travaux. Conversations avec nos « Chatters » prévu 1^{er} trimestre 2022 - Gamification prévue courant 2022. Évaluation en fin de formation.

Moyens techniques : Ordinateurs Portables type Intel core i5 8th, Microsoft 365, FOAD en visio avec TEAMS ou ZOOM, en salle vidéo projecteurs OU Écran large 120 pouces, amplificateurs de son ou haut-parleurs additionnels, cours individuels totalement sur mesure.

Moyens d'encadrement : Formateur Alexandre TETE

Co-concepteur avec Solutions AS du projet Européen APIL (Apprentissage par l'Intégration des Langues) présenté en 2003 à la commission LINGUA II de Bruxelles, Formateur concepteur et développeur de la méthode pédagogique Alter-native 2004, 16 ans d'expérience dans la formation d'anglais, Chef d'entreprise (Image in) et Directeur dans le design (Shoot the moon) durant 10 ans à Londres, certifié prestataire de formation Datadock.

Équipe de Formateurs : Formateurs, natifs, ou anglophone, tous formés à la méthode pédagogique Alter-native, diplômés, compétents et expérimentés (voir CV en pièce jointe)

**Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats****Suivi de l'exécution :**

- Feuilles d'émargement signées pour le présentiel
- Certificat de réalisation FOAD

Appréciation des résultats :

- Attestation de fin de formation
- Envoie de 2 Évaluations de satisfaction (N+10 et Finale)
- Bilan de fin de formation adressé au client si demandé
- Évaluation certifiante (CPF)
- Évaluation des compétences en interne (Test de sortie Alter-native)

**Mentions spécifiques à la Formation Ouverte et à Distance****La nature des travaux demandés au stagiaire et le temps estimé pour les réaliser :****Avant la formation**

L'apprenant reçoit dans un courrier le RNBO (Recueil Niveau Besoin Objectifs) à renseigner et retourner, il devra réaliser en ligne un 1^{er} test d'évaluation Altissia pour connaître son Niveau, Il fera ensuite un entretien sur TEAMS avec le Responsable Pédagogique chargé d'évaluer en interne qui conduira un 2eme test d'évaluation permettant de déterminer à quelle phase du niveau démarrer, et donc de définir le programme de formation adéquat.

Durant la formation

En moyenne 1 à 2 heures de formations/semaine se répartissent ainsi :

Cheap Chat 5 minutes - Exercices de prononciation (5 minutes) - Correction des Homework 10mns – d'Exercices de compréhension audio 5 à 10 minutes, Étude de points de grammaire en contexte (5 à 10 minutes) - Expression sur la revue de presse (5 à 10 minutes) - Étude et discussion sur un fichier vidéo (10 minutes) - Jeu de rôle / Situation interactives 10 minutes.

Les travaux « Homework » à réaliser chez soi + exercice prennent entre 30 minutes et 1 heure de temps selon l'apprenant

En fin de formation

Dans le cadre des formations CPF l'Évaluation certifiante choisie (TOEIC, LINGUASKILL, BRIGHT...) sera planifiée dans les 2 semaines au plus tard suivant la fin de formation, et les 2 dernières heures de formation seront consacrées à la préparation de l'apprenant à cet examen. Une convocation (1 semaine au préalable) lui sera envoyée pour la bonne mise en place du test online et le recueil de pièces d'identification. Pour toute autre formation n'exigeant pas ce type de certification, une Évaluation sommative interne Alter-native de 30 minutes sera pilotée par le Responsable pédagogique de formation online via TEAMS. Cette évaluation a pour intérêt de mesurer le niveau d'acquisition des compétences de l'apprenant.

Les modalités de suivi et d'évaluation spécifiques aux séquences de formation ouverte ou à distance

A l'issue de la formation, une attestation individuelle de formation sera remise à chaque participant ayant suivi la totalité de la formation et ayant réalisé l'évaluation des acquis des compétences. Un certificat de réalisation signé par le stagiaire, l'employeur et l'organisme de formation sera délivré aux parties prenantes. L'organisme de formation tient à disposition, de l'administration ou de tout financeur, toutes traces d'exécution de la formation : relevés de connexion, traces d'échanges (courriels, chats) **Feuille de progression** (suivi de l'apprentissage de l'élève où sont notés à chaque cours, ses erreurs, ses accomplissements, les points à travailler, les notions acquises, les lacunes etc.), preuves d'envoi par Wetransfer, captures d'écran, résultats aux tests et aux évaluations, etc...)

Les moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique, mis à disposition du stagiaire :

La formation se déroule en one-to-one à distance formateur/apprenant (classe virtuelle) ou en présentiel. Le formateur assigné à cette action de formation a reçu la formation complète à la méthode pédagogique Alter-native, il est constamment tenu informé des changements, ou formé sur les nouveaux outils développés. Il est diplômé ou pas, mais possède toutes les compétences requises pour accompagner et assister le stagiaire sur le plan pédagogique et technique. Ses coordonnées et son CV sont transmis au participant avec le courrier de convocation quelques jours avant la formation et sur rendez-vous, un test de connexion sera réalisé avec le stagiaire et le formateur. Une Évaluation de satisfaction est envoyée à N+10 à l'attention du responsable pédagogique qui peut répondre à la formulation de requêtes et traiter d'éventuelles insatisfactions. Pendant la formation, l'assistance pédagogique et technique est assurée par le formateur, et si besoin relayée par un collègue formateur ou par le Responsable pédagogique.



Organisation et fonctionnement de la formation

- **Durée totale de la formation** : les formations durent de 30 à 50 heures à raison de 1 à 2 heures par semaine, avec un calendrier définit d'une semaine sur l'autre.
- **Horaires** : fixes entre 8h00-19h00 ou Variables d'une semaine sur l'autre

- **Rythme** : « en discontinu »
- **Mode d'organisation pédagogique** : FOAD Synchrones, ou en présentiel avec Formateur
- **Lieu de formation** : en FOAD de n'importe où, en présentiel dans notre centre ou sur site client
- **Tarif** : 52.50€ /Heures + frais d'examens (s'il y a lieu) Varie en fonction du test final d'évaluation



Indicateurs de résultats :

Adéquation entre la formation dispensée et les objectifs définis

★ ★ ★ ★ ★ 97,5/100

Adéquation entre la formation dispensée à vos besoins

★ ★ ★ ★ ★ 95/100

SATISFACTION DES APPRENANTS 2020 -2021	SCORE / 100
Les moyens pédagogiques	90
La méthode pédagogique	97,5
Rythme de la formation	95
Souplesse des horaires	95
Intérêt des sujets	97,5
Intérêt des échanges	100
Habilité à motiver et intéresser l'élève	100
Adéquation entre la formation dispensée et les objectifs définis	95
Adéquation de la formation dispensée à vos besoins	97,5
Qualité des supports pédagogiques	95
Les compétences du formateur	100
Souhaitez-vous reconduire votre formation	100

Satisfaction Moyenne des apprenants	96,87
--	-------



Nous contacter :

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez nous contacter à l'adresse email suivante :

contact@alter-native.com